

муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 28»

г. Ярославль

П Р И К А З

№ 01/10-159

от 27.03.2020 г

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией.

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации « 104 от 17 марта 2020 г «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», на основании Указа Губернатора Ярославской области от 20.03.2020 года № 53, письма Департамента образования Ярославской области от 24.03.2020 года № 24-2252/20 «О дополнительных мерах в период действия коронавирусной инфекции, в целях реализации образовательных программ в полном объеме, для обеспечения взаимодействия обучающихся и педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие участников образовательных отношений опосредованно, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период карантина с 6 апреля 2020 года до объявления окончания карантинных мероприятий.
2. Установить режим работы педагогических работников на период карантина с 6 апреля 2020 года до объявления окончания карантинных мероприятий в соответствии с учебной нагрузкой, учебным планом ОО, расписанием на четвертую четверть 2019- 2020 учебного года.
3. Вменить в обязанности:

3.1.Ивановой О.М., ответственной за составление расписания:

3.1.1.Составить расписание учебных занятий для каждого класса в соответствии с учебным планом на 2019 – 2020 учебный год.

3.1.2.Определить продолжительность урока – 30 минут, перемены 15 минут

3.2. Заместителям директора по УВР Голицыной Л.А., Поляковой О.В., Суховой С.Н..

3.2.1. Провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате

3.2.2. Обеспечить методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике.

3.2.3. Обеспечить общее руководство деятельностью педагогических работников по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3.Заместителю директора по УВР Шевченко Н.В. обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы ОО на четвертую четверть с применением дистанционных технологий в период действия временного перехода на дистанционное обучение.

3.4.Лаборанту школы Мухину А.В. разместить на официальном сайте школы информацию о переходе на обучение с использованием дистанционных технологий, а именно – расписание учебных занятий, памятку для обучающихся и родителей, приказ о переходе на обучение с использованием дистанционных технологий, Положение об обучении с использованием дистанционных технологий, обновленный календарный график, телефоны горячей линии ОО.

3.5. Классным руководителям:

3.5.1.Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5.2.Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.5.3. Осуществлять контроль за присутствием обучающихся на учебных занятиях.

3.5.4. Осуществлять мониторинг необходимого технического обеспечения обучающихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука, планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видеовзаимодействия).

3.5.5. Осуществлять контроль взаимодействия всех обучающихся класса с учителями-предметниками.

3.6. Учителям-предметникам:

3.6.1. Определить набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.

3.6.2. Планировать свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, выбирать из имеющихся или создать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

3.6.3. Определить средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;

3.6.4. Определить учебный материал для своего учебного предмета.

3.6.5. Определить допустимый объем домашних заданий .

3.6.6. Определить формат выполнения домашних заданий и сроки предоставления готовых работ.

3.6.7. Своевременно заполнять электронный журнал в соответствии с расписанием.

4. Утвердить положение Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в средней школе № 28.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  О.В.Зыкова.

С приказом ознакомлены:

Голицина Л.А.  «27» 03 2020 г

Полякова О.В.  «27» 03 2020 г

Сухова С.Н.  «27» 03 2020 г

Шевченко Н.В.  «27» 03 2020 г

Мухин А.В.  «27» 03 2020 г